



Der bvöd ist ein Zusammenschluss von kommunalen Unternehmen, Kommunal- und Wirtschaftsverbänden, von öffentlichen Arbeitgeberverbänden und der öffentlichen Verwaltung.

Der Verein bündelt in Deutschland die politischen Interessen der Erbringer von Dienstleistungen von allgemeinem (wirtschaftlichem) Interesse und fokussiert die damit in Verbindung stehenden branchenübergreifenden Themen der Daseinsvorsorge und öffentlichen Dienstleistungen. Er ist eine Plattform der sektorübergreifenden Interessen der in der öffentlichen Daseinsvorsorge tätigen Dienstleister.

Der bvöd vertritt als CEEP Deutschland die Interessen der deutschen öffentlichen Wirtschaft und öffentlichen Arbeitgeber im branchenübergreifenden Europäischen Sozialdialog über den Europäischen Verband der öffentlichen Unternehmen und Arbeitgeber (CEEP).

Für unser Büro in Brüssel suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## **einen Referenten (m/w/d) in Vollzeit**

### **Ihre Aufgabengebiete:**

- Sie übernehmen die Berichterstattung über aktuelle und perspektivenorientierte EU-Maßnahmen mit Bedeutung für die Vereinsmitglieder
- Sie nehmen an den Gremiensitzungen des CEEP teil und übernehmen die anschließende Information der Mitglieder
- Sie unterstützen die Öffentlichkeitsarbeit des CEEP sowie der deutschen Sektion des CEEP und unterstützen den CEEP bei der Durchsetzung der Verbandsinteressen (Lobbying)
- Sie informieren den wissenschaftlichen Beirat über relevante politische Diskussionen mit Bedeutung für die öffentlichen Dienstleistungen in Deutschland.
- Sie sind verantwortlich für die Veranstaltungsorganisation von bvöd-Gremien

### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über einen Universitäts- oder Fachhochschulabschluss, idealerweise im Bereich der Verwaltungswissenschaften/Verwaltungsbetriebswirtschaft, der Rechtswissenschaft, der Politikwissenschaften oder der Europastudien oder verfügen über einen entsprechend gleichwertigen Abschluss

- Sie konnten bereits praktische Erfahrung entweder auf dem Gebiet der europäischen Institutionen oder im Bereich der öffentlichen Dienstleistungen sammeln
- Sie haben bereits Erfahrung in der Arbeit bei EU-Institutionen
- Idealerweise verfügen Sie bereits über Erfahrung in (verbands-)politischer Arbeit
- Sie überzeugen durch Kommunikationsstärke, Teamorientierung sowie sicheres Auftreten
- Sie sind ein Organisationstalent, sind flexibel und zeigen Eigeninitiative
- Sie verfügen über sehr gute Englisch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift sowie sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Programme (Word, Excel, Power Point)
- Die Wohnsitznahme in Brüssel bzw. Belgien wird vorausgesetzt

**Wir bieten:**

- zunächst auf 2 Jahre befristetes Arbeitsverhältnis mit Perspektive auf langfristige Zusammenarbeit
- spannende, abwechslungsreiche Aufgaben an der Nahtstelle zwischen Wirtschaft und Politik
- flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Förderung der persönlichen Weiterentwicklung/Qualifikation
- Dotierung, die den Anforderungen der Position entspricht
- Anstellung auf Basis eines belgischen Arbeitsvertrages

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe von Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin per E-Mail (Anhänge bitte als zusammengefügt PDF) mit dem Stichwort „**bvöd Referent Büro Brüssel**“ bis zum **15.09.2020** an:

Jakob Nies, [nies@bvoed.de](mailto:nies@bvoed.de), Tel.: +49 (0)30 943951- 320